


**ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ІНСТИТУТ ПСИХОЛОГІЇ І ПІДПРИЄМНИЦТВА»
ПВНЗ «ІНСТИТУТ ПСИХОЛОГІЇ І ПІДПРИЄМНИЦТВА»**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Приймальної комісії
ПВНЗ «Інститут психології і
підприємництва»

 Олена БАБІНА

25 травня 2022 року

**ВИМОГИ ДО МОТИВАЦІЙНИХ ЛИСТІВ,
що подаються до Приватного вищого навчального закладу
«Інститут психології і підприємництва»
для участі у конкурсному відборі та зарахування на навчання
у 2022 році**

Розглянуто та схвалено на
засіданні Приймальної комісії
ПВНЗ «Інститут психології і
підприємництва»
протокол № 2 від 25.05.2022

1. Загальні положення

1.1. Вимоги до мотиваційних листів, що подаються до Приватного вищого навчального закладу «Інститут психології і підприємництва» для участі у конкурсному відборі та зарахування на навчання у 2022 році (далі – Вимоги), розроблено відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 27 квітня 2022 року № 392 зі змінами та доповненнями, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 02 травня 2022 року № 400 та Правил прийому на навчання до Приватного вищого навчального закладу «Інститут психології і підприємництва» для здобуття вищої освіти в 2022 році, затверджених рішенням Вченої ради від 24 травня 2022 року протокол № 3 (далі – Правила прийому).

1.2. Ці Вимоги визначають зміст, порядок подання вступниками мотиваційних листів, критерії оцінювання мотиваційних листів осіб, що подають документи для участі у конкурсному відборі для здобуття вищої освіти у Приватному вищому навчальному закладі «Інститут психології і підприємництва» (далі – Інститут), порядок розгляду приймальною комісією мотиваційних листів вступників та проведення співбесіди за мотиваційними листами.

Строки надання вступниками мотиваційних листів, їх розгляду приймальною комісією Інституту визначаються Правилами прийому.

1.3. Мотиваційний лист є діловим документом, який складається та подається вступником. Надання вступником мотиваційного листа та проходження співбесіди за мотиваційним листом з одним із членів приймальної комісії Інституту є обов'язковим для участі у конкурсному відборі та зарахуванні до Інституту для здобуття ступеня вищої освіти бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра, а також для здобуття ступеня вищої освіти бакалавра за іншою спеціальністю в Інституті.

1.4. Одержаний вступником бал за мотиваційний лист визначає ступінь його професійної спрямованості та мотивованості до навчання саме в Інституті та за обраною спеціальністю (освітньою програмою). Результати оцінювання мотиваційного листа та співбесіди за ним доводяться до відома вступника та враховуються при конкурсному відборі та наданні приймальною комісією рекомендацій щодо зарахування на навчання до Інституту для здобуття ступеня вищої освіти.

2. Зміст, структура та оформлення мотиваційного листа

2.1. Мотиваційний лист – це викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітню програму (спеціальність, заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано (у тому числі в електронній формі) матеріали, що підтверджують викладену в листі інформацію.

Мотиваційний лист та співбесіда за мотиваційним листом (у формі психологічного тестування) обґрунтовує бажання вступника навчатися для здобуття ступеня вищої освіти за освітньою програмою (спеціальністю), визначає коло його

професійних інтересів, рівень мотивації до навчання та є способом пізнати кандидата більш цілісно і персоналізовано задля прийняття приймальною комісією рішення щодо рекомендації на зарахування до Інституту.

2.2. Структура мотиваційного листа:

- «шапка» у правому верхньому куті листа, де вказуються дані:

1) кому адресовано лист (Голові приймальної комісії ПВНЗ «Інститут психології і підприємництва»);

2) про особу, яка надсилає лист (ПІБ, адреса, e-mail, номер телефону);

- вступ (особисте звернення та пояснення, з якою метою звертається абітурієнт);

- основна частина, де розкривається послідовно, аргументовано та лаконічно низка питань: чому зацікавилися спеціальністю (освітньою програмою), як дізналися про заклад освіти, чому бажаєте навчатися саме в ньому, чому Інститут має обрати саме вас (опис особистих і навчальних досягнень і навичок), якими бачите перспективи, професійне життя після завершення навчання, кар'єрні плани тощо;

- заключна частина: два-три речення, якими абітурієнт підтверджує, що готовий до старанного навчання та впевнений у правильному власному виборі;

- підпис особи, що склала мотиваційний лист.

2.3. Обсяг та оформлення мотиваційного листа:

- не менше 1 і не більше 2 сторінок, папір формату А4;

- шрифт Times New Roman, кегель 14 pt, міжрядковий інтервал 1,5 см;

- всі поля 2 см.

2.4. Мотиваційний лист повинен відповідати вимогам, що ставляться до ділових листів:

- мова написання – українська;

- зміст повинен бути лаконічним. Тільки важливі деталі, факти, цифри;

- чітка структура мотиваційного листа. Текст необхідно розбивати на абзаци, кожен з яких має містити певну концепцію;

- неприпустимість емоцій. Лист не повинен мати емоційного відтінку, треба прагнути стриманості, розважливості, серйозності, практичності;

- простота у викладі інформації, яка дасть адресату можливість швидко зрозуміти зміст прочитаного;

- неприпустима наявність орфографічних і стилістичних помилок.

3. Порядок подання мотиваційного листа та проходження співбесіди

3.1. Мотиваційний лист подається до приймальної комісії Інституту відповідно до затверджених Правил прийому та визначених ними строків одним із способів:

- електронною поштою на один із адресів: secretariat@ipp.edu.ua (отримувач Марія Фурман) або edu@ipp.edu.ua;

- особисто представнику приймальної комісії;

- завантаження до кабінету вступника у ЄДЕБО (у разі появи такої можливості).

3.2. Приймальна комісія Інституту реєструє мотиваційні листи вступників. Датою реєстрації мотиваційного листа є:

- для мотиваційних листів, що надіслані у формі електронного документа або завантажені до ЄДЕБО, – дата отримання (вивантаження із кабінету) електронного листа;

- для мотиваційних листів у паперовій формі – дата особистого подання до приймальної комісії.

3.3. Мотиваційні листи, що надійшли до приймальної комісії пізніше встановлених строків, не приймаються до розгляду.

3.4. Після отримання приймальною комісією мотиваційного листа, представник приймальної комісії доводить до відома вступника дати проведення співбесіди. Голова приймальної комісії призначає з числа членів приймальної комісії не менше двох осіб для оцінювання мотиваційного листа та проведення у встановлені строки співбесіди за мотиваційним листом.

3.5. Співбесіда за мотиваційним листом проводиться у формі психологічного тестування для оцінювання професійної спрямованості вступника та правильності його вибору спеціальності (освітньої програми). Під час проведення співбесіди також визначаються та оцінюються індивідуальні психологічні якості щодо мотиваційної спрямованості особистості, наявності лідерського потенціалу, комунікативних навичок, стійкості до зовнішнього впливу, відповідальності та придатності до успішного навчання в Інституті.

3.6. За результатами розгляду мотиваційного листа та проведеної співбесіди членами комісії складається протокол засідання, в якому зазначається оцінка за 200-бальною шкалою. Цей протокол засідання підписують всі члени комісії і після завершення засідання відразу передають голові або відповідальному секретарю приймальної комісії. Результати оцінювання оприлюднюються на офіційному веб-сайті Інституту та враховуються приймальною комісією при формуванні списку рекомендованих осіб для зарахування до Інституту.

3.7. Подання апеляцій на результати оцінки мотиваційних листів та співбесіди за ними не передбачається.

4. Критерії оцінювання мотиваційного листа та співбесіди за ним

4.1. Подані мотиваційні листи оцінює комісія з проведення співбесіди та оцінювання мотиваційних листів.

Оцінювання мотиваційних листів та результатів співбесіди вступників за ними здійснюється за 200-бальною шкалою. Розподіл балів відбувається таким чином:

- 1) оцінювання мотиваційного листа – від 0 до 100 балів;
- 2) оцінювання співбесіди у формі психологічного тестування – від 0 до 100 балів.

4.2. Оцінювання мотиваційного листа проводиться за такими критеріями:

Критерії оцінювання мотиваційного листа	Кількість балів
1) мотивація автора щодо вступу, обґрунтованість у виборі закладу освіти, спеціальності (освітньої програми), його цілі та особисте ставлення до професії за фахом, змістовність мотиваційного листа	0-40
2) оригінальність думки та унікальність тексту	0-20
3) логіка побудови тексту мотиваційного листа, здатність автора формулювати і висловлювати свої думки зрозуміло та аргументовано	0-10
4) структурованість та оформлення листа відповідно до вимог	0-10
5) загальна грамотність та стиль викладення інформації	0-10

б) навички в громадській діяльності, участь в спортивних секціях, змаганнях тощо, творчих конкурсах, учнівських гуртках та ін., фотокопії документів (грамоти, довідки, сертифікати тощо), що підтверджують академічні, професійні та інші досягнення	0-10
Всього за мотиваційний лист	0-100
<i>При складанні мотиваційного листа пам'ятайте: успішний мотиваційний лист – це завжди Ваша особиста історія, що розповідає саме про Вас та відображає Вашу зацікавленість в спеціальності (освітній програмі), професії, закладі освіти!</i>	

Кількість балів, яку вступник отримав за мотиваційний лист:

Кількість балів	Опис результату
75-100 балів – високий рівень мотивації	<ul style="list-style-type: none"> - вступник чітко окреслює мотиви вибору професії, зазначає активний інтерес до спеціальності (професії, закладу освіти), усвідомлює перспективність обраної професії, розуміє цілі та шляхи їх досягнення, окреслює очікувані результати власної освітньої діяльності, обгрунтовує доцільність отримання знань, може пояснити, як навчання на обраній освітній програмі (або за спеціальністю) допоможе йому в його професійній діяльності; - текст листа відзначається оригінальністю думки та високим відсотком унікальності тексту; - досить чітка логіка, послідовність викладу думки, наведення доречних та переконливих аргументів; - вимоги щодо оформлення та структури листа майже дотримано; - грамотне викладення інформації з мінімальною кількістю орфографічних, пунктуаційних, стилістичних помилок або без помилок взагалі; - визначені у листі академічні та/або інші досягнення; можуть бути надані сканкопії документів, що їх підтверджують.
45-74 балів – середній рівень мотивації	<ul style="list-style-type: none"> - вступник чітко окреслює мотиви вибору професії, зазначає активний інтерес до спеціальності (професії, закладу освіти), усвідомлює перспективність обраної професії, розуміє цілі та шляхи їх досягнення, окреслює очікувані результати власної освітньої діяльності, обгрунтовує доцільність отримання знань, може пояснити, як навчання на обраній освітній програмі (або за спеціальністю) допоможе йому в його професійній діяльності; - текст листа відзначається оригінальністю думки та високим відсотком унікальності тексту; - досить чітка логіка, послідовність викладу думки, наведення доречних та переконливих аргументів; - вимоги щодо оформлення та структури листа майже дотримано; - грамотне викладення інформації з мінімальною кількістю орфографічних, пунктуаційних, стилістичних помилок або без помилок взагалі; - визначені у листі академічні та/або інші досягнення; можуть бути надані сканкопії документів, що їх підтверджують.
1-44 балів – низький	<ul style="list-style-type: none"> - вступник практично не вмотивований або демонструє посередню мотивацію до навчання, не розуміє професійних особливостей та мало

<p>рівень мотивації</p>	<p>що знає про спеціальність (освітню програму), заклад освіти; не бачить довгострокових цілей свого навчання; основними мотивами вступу на навчання є територіальне розташування закладу освіти та/або вплив рідних людей, або йому байдуже на яку спеціальність (освітню програму) вступати до закладу освіти;</p> <ul style="list-style-type: none"> - текст листа відзначається малою оригінальністю думки та унікальністю тексту, який насичений мовними штампами для збільшення його обсягу; - є порушення логічності, цілісності, послідовності викладу думки, суперечливість та/або незрозумілість думок, наведені аргументи мало переконливі або недоречні; - може бути досить низька якість оформлення та недотримання вимог щодо структури листа; - може бути досить значна кількість орфографічних, пунктуаційних, стилістичних помилок; - можуть бути визначені у листі академічні та/або інші досягнення вступника або таких досягнень у вступника зовсім немає.
<p>0 балів</p>	<p>отримують вступники за мотиваційними листами, що містять ознаки плагіату.</p>

4.3. Критерії оцінювання співбесіди за мотиваційним листом, що проводиться у формі психологічного тестування:

Назва завдання/тесту	Розподіл балів за завданнями та критеріями	Опис результату
<p>1. Визначення рівня професійного спрямування за соціонічним тестуванням</p>	<p>0-30 балів:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) рівень професійного спрямування – до 10 балів; 2) наявність комунікативних якостей – до 10 балів; 3) схильність до емпатії – до 10 балів 	<p>20-30 балів - високий рівень якостей за професійним спрямуванням:</p> <ul style="list-style-type: none"> - високий рівень здібності до обраної професійної сфери; - високий рівень комунікативних навичок; - проявляє схильність до емпатії; демонструє розуміння почуттів, психічних станів іншої особи в формі співпереживання. <p>10-19 балів - середній рівень якостей за професійним спрямуванням:</p> <ul style="list-style-type: none"> - частково володіє здібностями до обраної професії; - при невеликому корегуванні здатний до оволодіння комунікативними навичками; - має схильність до емпатії, але потребує набуття навичок до визначення психічних станів іншої особи. <p>0-9 балів - низький рівень якостей за професійним спрямуванням:</p> <ul style="list-style-type: none"> - низький рівень здібностей до обраної професії; - низький рівень володіння комунікативними навичками; - не проявляє емпатії; складно дається розуміння психічних станів іншої особи.

<p>2. Визначення рівня потенціалу абітурієнта за формою «Ментіс»</p>	<p>0-30 балів:</p> <p>1) рівень відповідальності – до 6 балів;</p> <p>2) автономність – до 6 балів;</p> <p>3) рівень вольових якостей – до 6 балів;</p> <p>4) ініціативність – до 6 балів;</p> <p>5) здатність до побудови функціональних взаємовідносин – до 6 балів</p>	<p>20-30 балів - високий рівень потенціалу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - високий рівень особистої відповідальності та автономності, здатність до самомотивації; - демонстрація високого рівня ініціативності; наполегливість, здатність конкретизувати свої проекти; - спроможний вирішувати проблеми; - орієнтований на результат. <p>10-19 балів - середній рівень потенціалу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - потребує часткового контролю та зовнішньої мотивації до дії; - проявляє ініціативність у знайомій сфері - спрямування на результат йде через постановку проміжних етапів. <p>0-9 балів - низький рівень потенціалу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - потребує постійного контролю та зовнішньої мотивації; - не проявляє ініціативи - здебільшого орієнтується на процес, не здатний до концентрування на результаті
<p>3. Визначення рівня лідерського потенціалу методом онтопсихологічного тестування</p>	<p>0-40 балів:</p> <p>1) наявність лідерського потенціалу – до 10 балів;</p> <p>2) гнучкість та оригінальність мислення – до 10 балів;</p> <p>3) професійне спрямування – до 10 балів;</p> <p>4) стійкість до зовнішнього впливу – до 10 балів</p>	<p>30-40 балів - високий рівень лідерського потенціалу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявляє високий рівень лідерських якостей; - проявляє здатність до нестандартного мислення; - високий рівень мотивації в напрямку професійної орієнтації; - демонструє високий рівень стійкості до зовнішнього впливу; не потребує зовнішньої підтримки. <p>16-29 балів - середній рівень лідерського потенціалу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - володіє здатністю до проявлення лідерських якостей у знайомій йому сфері; - у певних умовах може проявляти гнучкість та нестандартність мислення; - середній рівень мотивації в напрямку професійного спрямування; - потребує часткової зовнішньої підтримки; здатний витримувати зовнішній вплив негативних факторів у незначній мірі. <p>0-15 балів - низький рівень лідерського потенціалу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не проявляє лідерські якості, часто займає пасивну позицію; - притаманне стандартне мислення, яке є спільним з більшістю оточення; - низький рівень мотивації в напрямку професійного спрямування; - достатньо часто потребує зовнішньої підтримки; легко піддається впливу ззовні.
<p>Разом за співбесідою</p>	<p>0-100 балів</p>	

4.4. Шкала визначення рівня професійної та мотиваційної спрямованості особистості (за результатами оцінки мотиваційного листа та співбесіди):

- 170-200 балів – високий рівень;
- 125-169 балів – середній рівень;
- 100-124 бали – низький рівень;
- 0-99 балів – дуже низький рівень.

Для участі у конкурсному відборі та зарахування на навчання до Інституту потрібно набрати за результатами мотиваційного листа та співбесіди за ним не менше 125 балів.