

**ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ІНСТИТУТ ПСИХОЛОГІЇ І ПІДПРИЄМНИЦТВА»  
ПВНЗ «ІНСТИТУТ ПСИХОЛОГІЇ І ПІДПРИЄМНИЦТВА»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою Приватного вищого  
навчального закладу «Інститут  
психології і підприємництва»  
протокол № 3 від 24 травня 2022 року

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**

наказом в.о. ректора Приватного  
вищого навчального закладу «Інститут  
психології і підприємництва»  
від 24 травня 2022 р. № 14

В.о. ректора  Олена БАБІНА



**ПОРЯДОК**

**реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в  
Приватному вищому навчальному закладі  
«Інститут психології і підприємництва»**

## **1. Загальні положення**

1.1. Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в Приватному вищому навчальному закладі «Інститут психології і підприємництва» (далі – Порядок) розроблений у відповідності до Положення про запобігання та протидію булінгу (цькування) у Приватному вищому навчальному закладі «Інститут психології і підприємництва», затвердженого рішенням Вченої ради від 31.08.2021 року, протокол №7.

1.2. Підставою для реагування в Приватному вищому навчальному закладі «Інститут психології і підприємництва» (далі – Інститут) на випадки булінгу (цькування) є заява або повідомлення, про випадок та/або підозру його вчинення стосовно особи та/або такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, отриманої суб'єктами реагування на випадки булінгу (цькування) в закладі освіти.

1.3. Повідомлення можуть бути в усній та/або письмовій формі, в тому числі із застосуванням засобів електронної комунікації (телефон, соціальні мережі, електронна пошта, електронні месенджери, офіційні веб-ресурси та ін.).

1.4. Повідомляти про випадки булінгу (цькування) в Інституті може будь-яка особа, учасником або стороною якого вона стала або яка підозрює про його вчинення стосовно особи та/або такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, або про який отримала достовірну інформацію.

1.5. Учасники освітнього процесу зобов'язані вжити заходів невідкладного реагування на випадки булінгу (цькування) (оцінити рівень небезпеки життю та здоров'ю сторін булінгу (цькування), негайно втрутитись із метою припинення небезпечного впливу, надати (за потреби) невідкладну медичну та психологічну допомогу, звернутись до органів охорони здоров'я для надання медичної допомоги тощо).

1.6. Керівник (ректор) Інституту:

- призначає уповноважену особу за реалізацію норм законодавства у сфері запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в Інституті;

- у разі отримання заяви про випадок булінгу (цькування) не пізніше однієї доби повідомляє територіальний орган (підрозділ) Національної поліції України про звернення, одного з батьків або законних представників неповнолітньої особи; для невідкладного надання психологічної допомоги (за потреби) інформує територіальний орган (підрозділ) служби у справах дітей та/або центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді; для організації надання медичної допомоги постраждалій особі (за потреби) викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги;

- визначає наказом склад комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) з метою проведення розслідування;

- у випадку тимчасової відсутності уповноваженої особи визначає наказом особу зі складу комісії, відповідальну за підготовку матеріалів для засідання (шляхом опитування учасників випадку, з'ясування наявності фото та відеофіксацій, психологічної характеристики сторін тощо);

- інформує особу, яка звернулась із заявою, про подальший порядок її розгляду;

- скликає засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) не пізніше, ніж три робочі дні з дня надходження заяви про випадок або підозру з метою планування та застосування необхідних заходів реагування.

## **2. Діяльність комісії з розгляду випадків булінгу (цькування)**

2.1. Комісія з розгляду випадків булінгу (цькування) є колегіальним органом Інституту, яка скликається в кожному окремому випадку надходження заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти не пізніше ніж три робочі дні з дня надходження заяви або повідомлення.

2.2. Метою діяльності комісії є припинення випадку булінгу в Інституті; відновлення та нормалізація стосунків, створення сприятливих умов для подальшого здобуття освіти у групі, де стався випадок булінгу, з'ясування причин, які призвели до випадку булінгу, та вжиття заходів для усунення таких причин; оцінка потреб сторін булінгу в соціальних та психолого-педагогічних послугах та забезпечення таких послуг.

2.3. До складу комісії входять уповноважена особа та інші зацікавлені особи (науково-педагогічні працівники, медичний працівник, юрист та інші особи) за рішенням ректора Інституту.

До участі в засіданні комісії також можуть бути залучені сторони булінгу (цькування) (за потреби), один з батьків або законних представників неповнолітньої особи, представники інших суб'єктів реагування на випадки булінгу (цькування) в Інституті та інших зацікавлених сторін.

2.4. Комісія на своїх засіданнях розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

2.5. За підсумками роботи комісії складається протокол.

2.6. За виконання та моніторинг запланованих заходів відновлення та нормалізації психологічного клімату в Інституті та визначених рекомендацій для учасників булінгу (цькування) згідно з протоколом засідання комісії відповідає уповноважена особа або особа, яка її замінює у разі відсутності відповідно до наказу про склад комісії.

2.7. До повноважень комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) належать:

- розгляд та аналіз матеріалів за результатами проведеного розслідування щодо з'ясування обставин на підставі заяви про булінг (цькування);

- визначення сторін булінгу (цькування), можливих причин та необхідних заходів для їх усунення;

- складання експертних висновків (за наявності), якщо у результаті вчинення булінгу була завдана шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого;

- планування заходів стабілізації психологічного клімату у колективі, формування емпатії між сторонами булінгу (цькування) та надання соціальних та психологічних послуг сторонам булінгу (цькування), в тому числі із залученням необхідних фахівців з надання правової, соціальної та іншої допомоги тощо;

- формування рекомендацій для науково-педагогічних працівників Інституту щодо доцільних методів навчання та організації роботи з неповнолітніми сторонами булінгу (цькування) та їхніми батьками або законними представниками;

- формування рекомендацій для батьків або законних представників неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування).

2.8. Діяльність комісії здійснюється на принципах:

- законності та верховенства права;

- поваги та дотримання прав і свобод людини;

- неупередженого ставлення до сторін булінгу;

- відкритості та прозорості;

- конфіденційності та захисту персональних даних;

- невідкладного реагування;

- комплексного підходу до розгляду випадку булінгу;

- нетерпимості до булінгу та визнання його суспільної небезпеки.

### **3. Порядок застосування заходів виховного впливу**

3.1. Заходи виховного впливу в Інституті застосовуються для відновлення та нормалізації відносин між учасниками освітнього процесу після випадку булінгу (цькування) з метою створення та сприятливого для навчання та роботи освітнього

середовища.

3.2. Заходи виховного впливу застосовуються у разі наявності факту булінгу (цькування) в Інституті по відношенню до кривдника, потерпілого та свідків.

3.3. Заходи виховного впливу мають забезпечити дотримання прав та інтересів сторін булінгу (цькування), необхідне виховання та освіту, соціальну та психолого-педагогічну допомогу.

3.4. Заходи виховного впливу реалізуються науково-педагогічними працівниками Інституту із залученням необхідних фахівців із надання правової, психологічної, соціальної та іншої допомоги, в тому числі територіальних органів (підрозділів) служб у справах дітей та центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді тощо.

3.5. Необхідні заходи виховного впливу визначає та планує комісія з розгляду випадків булінгу (цькування) в Інституті.

3.6. Керівник (ректор) Інституту вживає необхідних заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу, в тому числі залучення (за потреби) необхідних фахівців із надання правової, психологічної, соціальної та іншої допомоги тощо.

3.7. Керівник (ректор) Інституту забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування).

3.8. Науково-педагогічні працівники, які забезпечують освітній процес для групи, в якій зафіксовано випадок булінгу (цькування) в межах своєї компетенції:

- діагностують стан психологічного клімату в колективі, в якому відбувся булінг (цькування);
- забезпечують надання психологічного супроводу здобувачів освіти, які постраждали від булінгу (цькування), стали його свідками або вчинили булінг (цькування).
- виконують рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) та за результатами діагностики розробляють план корекційної роботи з кривдником та свідками із залученням батьків або законних представників;
- розробляють та реалізують програму індивідуальної реабілітації для потерпілого, профілактичні заходи для групи, в якій зафіксовано випадок булінгу (цькування);
- забезпечують інтеграцію антибулінгового компоненту в освітній процес, який визначається правилами поведінки учасників освітнього процесу в Інституті, статутом закладу освіти, законодавством;
- виробляють спільно з здобувачами освіти правила взаємодії групи під час освітнього процесу (за необхідності у разі зафіксованого випадку булінгу).