

**ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ІНСТИТУТ ПСИХОЛОГІЇ І ПІДПРИЄМНИЦТВА»**

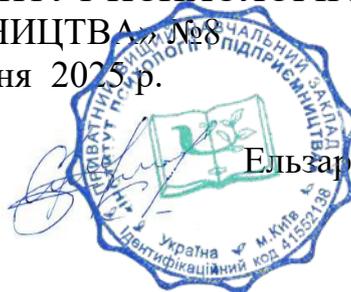
**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою  
ПВНЗ «ІНСТИТУТ ПСИХОЛОГІЇ І  
ПІДПРИЄМНИЦТВА»  
протокол №3/1 від «28» травня 2025 р.

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**

наказом в.о. ректора  
ПВНЗ «ІНСТИТУТ ПСИХОЛОГІЇ І  
ПІДПРИЄМНИЦТВА» №8  
від «29» травня 2025 р.

В.о. ректора



Ельзара ЗАВОЛОКІНА

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом  
неформальної та/або інформальної освіти в  
ПРИВАТНОМУ ВИЩОМУ НАВЧАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ  
«ІНСТИТУТ ПСИХОЛОГІЇ І ПІДПРИЄМНИЦТВА»**

(Оновлена редакція зі змінами та доповненнями)  
(Базова версія затверджена рішенням Вченої ради, протокол № 3 від 23.04.2021 р.)

**м. Київ, 2025 р.**

## ЗМІСТ

1	ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	3
2	НЕФОРМАЛЬНА ТА ІНФОРМАЛЬНА ОСВІТА: ЗМІСТ, ЦІЛІ, ЗАВДАННЯ	6
3	ПОДАННЯ ЗАЯВ ТА ІДЕНТИФІКАЦІЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НЕФОРМАЛЬНОГО ТА/АБО ІНФОРМАЛЬНОГО НАВЧАННЯ	7
4	ОЦІНЮВАННЯ ТА ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НЕФОРМАЛЬНОГО ТА/АБО ІНФОРМАЛЬНОГО НАВЧАННЯ	10
5	ПОРЯДОК ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ОТРИМАНИХ У НЕФОРМАЛЬНІЙ/ІНФОРМАЛЬНІЙ ОСВІТІ	11
6	ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ ДОДАТКИ	13 14

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти в ПРИВАТНОМУ ВИЩОМУ НАВЧАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ «ІНСТИТУТ ПСИХОЛОГІЇ І ПІДПРИЄМНИЦТВА» (далі - Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», від 01.07.2014 р. № 1556-VII, Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII, Постанови Кабінету Міністрів України від 23.13.2013 р. №1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», Постанови Кабінету Міністрів від 29.04.2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», Положення «Про порядок реалізації права на академічну мобільність», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579, Наказу Міністерства освіти і науки України від 08.02.2022 р. № 130 «Про затвердження Порядку визнання у вищій та фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти», Наказу Міністерства освіти і науки України від 15.05.2024р. № 686 «Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», Методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо запровадження Європейської кредитно-трансферної системи та її ключових документів у закладах вищої освіти інших нормативно-правових актів у сфері освіти.

1.2. Метою Положення є нормативне визначення умов, за яких здобувачі вищої освіти, які навчаються у ПРИВАТНОМУ ВИЩОМУ НАВЧАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ «ІНСТИТУТ ПСИХОЛОГІЇ І ПІДПРИЄМНИЦТВА» (далі – Інститут) за всіма освітніми ступенями та рівнями, можуть претендувати на визнання результатів навчання здобутих під час неформальної та/або інформальної освіти.

Визнання Інститутом результатів неформального та/або інформального навчання особи - це комплекс процедур, що встановлюють їх відповідність результатам навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою (результатам навчання певних освітніх компонентів або програмним результатам навчання), або певному рівню освіти, за підсумками чого приймається рішення про можливість зарахування особі певних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) відповідної освітньої програми (у тому числі, в рамках її вибіркової складової).

Визнання результатів неформального та/або інформального навчання особи Інститутом передбачає такі процедури:

подання особою заяви щодо визнання;

ідентифікацію задекларованих у письмовій формі особою результатів неформального та/або інформального навчання, які підлягають оцінюванню Інститутом;

оцінювання задекларованих результатів навчання особи;

прийняття рішення про визнання та зарахування особі відповідних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) освітньої програми і відповідних

кредитів ЄКТС, або складових освітніх компонентів або відмову у визнанні.

1.3. Положення регулює умови та процес визнання та перезарахування результатів навчання здобувачам вищої освіти Інституту здобутих під час неформальної та/або інформальної освіти.

Інститут може визнавати результати неформального та/або інформального навчання осіб, які:

- здобувають вищу освіту в Інституті за певною освітньою програмою;
- здобувають вищу освіту за узгодженою з іншими українськими та/або іноземними закладами освіти (науковими установами) спільною освітньою програмою в межах сфери відповідальності Інституту, визначеної договором про реалізацію узгодженої спільної освітньої програми;
- вступили на навчання для здобуття вищої освіти (в частині результатів неформального та/або інформального навчання в процесі діяльності, пов'язаної із захистом суверенітету та територіальної цілісності України);
- переводяться з іншого закладу освіти (наукової установи) до Інституту, з однієї освітньої програми на іншу в межах Інституту;
- поновлюються до складу здобувачів освіти до Інституту.

Визнання результатів неформального та інформального навчання осіб, які проживали на тимчасово окупованій території України, здійснюється в особливому порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

1.4. Для забезпечення проведення процедур визнання результатів неформального та/або інформального навчання Інститут розробляє власний порядок визнання, самостійно визначає організаційні аспекти процедур визнання, уповноважує на виконання процедур визнання відповідні структурні підрозділи, призначає уповноважених осіб та визначає методи оцінювання, зокрема визначає:

- вимоги до заяв і документів, що подаються;
- опис процедур визнання, прав та обов'язків учасників процесу визнання, терміни розгляду заяв щодо визнання, порядок оскарження рішень щодо визнання;
- перелік (опис) обмежень, встановлених Інститутом щодо визнання результатів неформального та/або інформального навчання;
- інформацію про шляхи забезпечення надійності та якості процедур визнання;
- передбачає створення необхідних умов для визнання результатів навчання осіб з особливими потребами;
- визначає вимоги щодо забезпечення конфіденційності та дотримання етичних норм поведінки.

Інститут забезпечує інформування здобувачів освіти та інших зацікавлених сторін, зокрема, через свій офіційний вебсайт, щодо організації процедур визнання результатів неформального та/або інформального навчання, у тому числі фінансових умов.

1.5. Положення також застосовується для зарахування результатів неформальної освіти за умови використання інших кредитних систем на основі здійснення експертного оцінювання і визнання навчальних досягнень,

кваліфікацій здобувача шляхом автоматичного трансферу кредитів з використанням європейського трансферу та накопичення кредитів ЄКТС і європейської системи переведення оцінок EGRACONS (Egracons Grade Conversion System).

1.6. У процесі визнання Інститутом результатів неформального та/або інформального навчання не підлягають розгляду документи, що підтверджують неформальне навчання та/або професійну, громадську чи іншу діяльність, видані на тимчасово окупованій території України або території держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором або державою-окупантом.

1.7. У рамках процедур визнання результатів неформального та/або інформального навчання не підлягають визнанню результати навчання, визначені у професійних стандартах та/або стандартах, встановлених міжнародними конвенціями або договорами, стороною яких є Україна, для професій, для яких запроваджено додаткове регулювання (для освітніх програм, за якими здійснюється підготовка фахівців відповідних професій), або ті, що забезпечують формування спеціальних (фахових) компетентностей, визначених вищої освіти відповідного рівня за спеціальністю, здобуття ступеня освіти з якої необхідне для доступу до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, крім випадків передбачених відповідними конвенціями або договорами, діяльності, пов'язаної із захистом суверенітету та територіальної цілісності України.

1.8. Інститут впроваджує процедури забезпечення якості визнання результатів неформального та інформального навчання як складові системи внутрішнього забезпечення якості освіти.

1.9. У цьому Положенні терміни використовуються в такому значенні:

- *Формальна освіта* – це освіта, яка здобувається за освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення здобувачами освіти визначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою.

- *Неформальна освіта* – це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій.

- *Інформальна освіта (самоосвіта)* – це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, дослідницькою, громадською або іншою діяльністю, життям у родині чи дозвіллям.

- *Результати навчання* – знання, навички, уміння, цінності, способи мислення, світогляд, судження, ставлення, інші особисті якості та компетентності, набуті в процесі навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів.

- *Компетентність* – динамічна комбінація знань, умінь, навичок,

цінностей, способів мислення, світогляду, суджень, ставлень та інших особистих якостей, що визначає здатність особи успішно соціалізуватися, проводити професійну та/або подальшу освітню діяльність.

- *Кваліфікація* – визнана уповноваженим суб'єктом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей (результатів навчання).

- *Освітня кваліфікація* – це визнана закладом освіти чи іншим уповноваженим суб'єктом освітньої діяльності та засвідчена відповідним документом про освіту сукупність встановлених стандартом освіти та здобутих особою результатів навчання (компетентностей).

- *Професійна кваліфікація* – це визнана кваліфікаційним центром, суб'єктом освітньої діяльності, іншим уповноваженим суб'єктом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей (результатів навчання), що дозволяють виконувати певний вид роботи або здійснювати професійну діяльність.

- *Перезарахування результатів навчання, отриманих у неформальній та інформальній освіті* – це процес визнання в системі формальної освіти знань, умінь та інших компетентностей, набутих у неформальній та/або інформальній освіті.

1.7. Особа може реалізувати своє право на освіту, досягати результатів навчання та здобувати компетентності впродовж життя шляхом формальної, неформальної та інформальної освіти. Вимогою до вимірювання в Інституті результатів навчання та компетентностей, здобутих особою в системі неформальної та інформальної освіти, є їх відповідність результатам навчання та компетентностям відповідних освітніх програм.

## **2. НЕФОРМАЛЬНА ТА ІНФОРМАЛЬНА ОСВІТА: ЗМІСТ, ЦІЛІ, ЗАВДАННЯ**

### *2.1. Неформальна освіта – це:*

- інституціолізована освіта, яка є додатковою, альтернативною та/або доповнюючою щодо формальної освіти, і не передбачає присудження освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, які визнані державою;

- професійно спрямовані й загальні курси (тренінги) навчання в центрах освіти, на курсах інтенсивного навчання, міні МВА, семінарах, конференціях, літніх чи зимових школах, бізнес-школах, тренінгах, майстер-класах тощо;

- здобуття компетентностей для задоволення особистісних освітніх потреб здобувачів вищої освіти не регламентоване місцем здобуття, терміном та формою навчання, обов'язковими процедурами атестації.

2.2. Інформальна освіта (самоосвіта) – це індивідуальна пізнавальна діяльність, що супроводжує повсякденне життя людини; самоорганізована освіта, яка здобувається людиною за межами традиційного освітнього середовища за рахунок власної активності у відповідному культурно-освітньому середовищі (спілкування, читання, відвідування установ культури, подорожі, екскурсії, засоби масової інформації тощо). Інформальна освіта не

інституціалізована, тобто менше організована, ніж формальна та неформальна освіта.

2.3. Неформальна та інформальна освіта не має вікових, професійних чи інтелектуальних обмежень щодо її здобувачів.

2.4. Основні цілі неформальної та інформальної освіти:

- формування додаткових конкурентних переваг здобувачів освіти на вітчизняному та міжнародному ринках праці;
- збагачення індивідуального досвіду здобувачів освіти щодо інших моделей створення та поширення знань;
- створення додаткових можливостей швидкої адаптації здобувачів освіти до постійних трансформацій суспільства;
- формування компетентностей, які перебувають поза межами цілей формальної освіти;
- формування, поглиблення та розвиток компетентностей у сферах, в яких зацікавлений здобувач освіти.

2.5. Основними завданнями неформальної та інформальної освіти в Інституті є: розширення та доповнення компетентностей, що заплановані до отримання в формальному освітньому процесі, покращення якості освітніх послуг, розвиток додаткових компетентностей здобувачів освіти.

2.6. Принципи неформальної та інформальної освіти: навчання з урахуванням поточних особистісних потреб; гнучкі програми вибору змісту, форм, методів, терміну навчання; визнання права людини на освіту у будь-якому віці; системність в особистісному і професійному розвитку; доступність, безперервність й наступність освіти; визнання результатів попереднього навчання.

2.7. Неформальна та інформальна освіта здобувачів освіти може здійснюватися в Інституті на підставі:

- короткострокових програм, курсів, тренінгів та проєктів, програм міні МВА, семінарів тощо за різними напрямками;
- угод про співробітництво між вітчизняними та зарубіжними закладами освіти на підставі узгоджених планів в рамках академічного співробітництва;
- особистої ініціативи здобувачів освітнього процесу та інших механізмів.

2.8. Інститут самостійно вирішує питання щодо проведення або не проведення формального оцінювання результатів навчання здобувачів неформальної освіти індивідуально за кожною окремою програмою (курсом, тренінгом тощо).

### **3. ПОДАННЯ ЗАЯВ ТА ІДЕНТИФІКАЦІЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НЕФОРМАЛЬНОГО ТА/АБО ІНФОРМАЛЬНОГО НАВЧАННЯ**

3.1. Особа, яка звертається до Інституту щодо визнання результатів неформального та/або інформального навчання (заявник), подає відповідну заяву, декларацію про попереднє навчання та додаткові документи, які підтверджують наведену у декларації про попереднє навчання інформацію (за наявності).

Відповідальність за інформування та консультування з приводу питань перезарахування результатів неформального та/або інформального навчання покладається на гаранта освітньої програми.

3.2. Декларація про попереднє навчання повинна містити:

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності);
- опис результатів неформального та/або інформального навчання, щодо визнання яких подається заява;
- інформацію про суб'єкта, який здійснював неформальне навчання або з яким пов'язана професійна, громадська, волонтерська діяльність, діяльність, пов'язана із захистом суверенітету та територіальної цілісності України або інша діяльність (за наявності), під час якої здобувались відповідні результати навчання;
- перелік додаткових документів, що надаються заявником для підтвердження інформації про неформальне та/або інформальне навчання (за наявності).

3.3. Інститут надає консультативну допомогу заявникам щодо заповнення декларацій про попереднє навчання, зокрема, щодо опису результатів неформального та/або інформального навчання для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, або певним рівнем освіти.

3.4. Інститут здійснює аналіз достатності інформації щодо здобутого заявником попереднього досвіду та результатів неформального та/або інформального навчання заявника та перевірку наданої заявником інформації.

Для підтвердження або уточнення необхідної інформації Інститут у разі потреби направляє запити до зазначених у декларації про попереднє навчання суб'єктів, які здійснювали неформальне навчання або де здійснювалася професійна, громадська, волонтерська діяльність, діяльність, пов'язана із захистом суверенітету та територіальної цілісності України або інша діяльність, під час якої заявником здобувались результати неформального та/або інформального навчання.

Відповіді зазначених суб'єктів приймаються до розгляду як додаткові документи (матеріали), які засвідчують наведену заявником інформацію.

У випадку направлення запиту до суб'єкта, який здійснював неформальне навчання або де здійснювалася професійна, громадська, волонтерська діяльність, діяльність, пов'язана із захистом суверенітету та територіальної цілісності України або інша діяльність, під час якої здобувались відповідні результати навчання, термін розгляду заяви про визнання може бути продовжений, про що заклад освіти (наукова установа) інформує заявника.

За результатами аналізу, перевірки отриманої інформації Інститут приймає рішення про можливість здійснювати подальші процедури визнання.

3.5. Строк розгляду заяви та прийняття рішення про можливість/неможливість проводити подальші процедури визнання на основі наданої заявником інформації становить не більше десяти робочих днів. У разі направлення запитів про підтвердження або уточнення необхідної інформації до зазначених у декларації про попереднє навчання суб'єктів, які здійснювали

неформальне навчання або де здійснювалася професійна, громадська, волонтерська діяльність, діяльність, пов'язана із захистом суверенітету та територіальної цілісності України або інша діяльність, під час якої заявником здобувались результати неформального та/або інформального навчання, строк розгляду заяви продовжується до отримання зазначеної інформації та її опрацювання закладом освіти (науковою установою).

3.6. Якщо інформація, наведена у декларації про попереднє навчання, та додаткові документи, надані заявником та/або суб'єктом (суб'єктами) неформального та/або інформального навчання, не дозволяють ідентифікувати результати неформального та/або інформального навчання заявника для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, або наведена у декларації про попереднє навчання інформація щодо неформального навчання або досвіду діяльності заявника не підтверджується, заклад освіти (наукова установа) повертає документи заявнику без подальшого розгляду із зазначенням підстав прийняття такого рішення.

3.7. Заявник має право повторно подати на розгляд Інституту заяву про визнання результатів неформального та/або інформального навчання та декларацію, що містить уточнену інформацію, та додаткові документи, що її підтверджують і дозволяють ідентифікувати результати неформального та/або інформального навчання заявника.

3.8. На підставі інформації, що міститься у декларації про попереднє навчання та наданих документах, Інститут здійснює співставлення результатів неформального та/або інформального навчання заявника з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою.

Співставлення задекларованих заявником результатів неформального та/або інформального навчання з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, передбачає їх аналіз і порівняння за змістом та рівнем складності.

За результатами співставлення Інститут приймає рішення щодо відповідності/невідповідності задекларованих результатів неформального та/або інформального навчання заявника певним результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою освітньої програми, та ідентифікує результати навчання, які підлягають оцінюванню.

У випадку невідповідності задекларованих результатів неформального та/або інформального навчання заявника результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою освітньої програми Інституту, Інституту розглядає можливість визнання таких результатів навчання в рамках вибіркової складової освітньої програми, за якою навчається заявник.

Обов'язковою умовою визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника в рамках вибіркової складової освітньої програми є відповідність цих результатів навчання рівню освіти, на якому реалізується освітня програма.

## **4. ОЦІНЮВАННЯ ТА ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НЕФОРМАЛЬНОГО ТА/АБО ІНФОРМАЛЬНОГО НАВЧАННЯ**

4.1. Прийняття рішення про визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника Інститутом здійснюється за підсумками їх оцінювання.

Методи, зміст та обсяг оцінювання результатів навчання заявника повинні забезпечувати оцінювання усіх змістових складових відповідного (відповідних) результату (результатів) навчання (змістову валідність).

Особи, які здійснюють оцінювання, повинні бути обізнаними у предметі оцінювання, компетентними у питаннях оцінювання та визнання, неупередженими, здатними створювати належну психологічну обстановку для заявника та не мати конфлікту інтересів.

4.2. Для оцінювання результатів неформального та/або інформального навчання заявника Інститут визначає обсяг і методи демонстрації та вимірювання цих результатів навчання з урахуванням їх змісту та можливої специфіки. Методи демонстрації та вимірювання результатів неформального та/або інформального навчання заявника можуть відрізнятися від методів, які застосовуються для здобувачів освіти в рамках відповідної освітньої програми, водночас вони повинні забезпечувати змістову валідність оцінювання.

4.3. Інститут приймає рішення про визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника, якщо за підсумками оцінювання підтверджено відповідність цих результатів результатам навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою.

4.4. Визнані Інститутом результати неформального та/або інформального навчання використовуються для реалізації академічних прав заявника (зарахування заявнику певних освітніх компонентів освітньої програми, окремих видів навчальної роботи в межах певних освітніх компонентів освітньої програми, формування індивідуальної освітньої траєкторії).

4.5. Інститут приймає рішення про зарахування заявнику певного освітнього компонента освітньої програми, якщо за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання визнаються усі результати навчання, передбачені цим освітнім компонентом. У такому випадку заявнику зараховується відповідна освітньому компоненту кількість кредитів ЄКТС. Оцінка за таким освітнім компонентом визначається за підсумками вимірювання визнаних результатів навчання.

4.6. У випадку, якщо за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання визнається тільки частина результатів навчання, передбачених певним освітнім компонентом, заявнику зараховуються окремі види навчальної роботи за таким освітнім компонентом.

4.7. У випадку прийняття Інститутом рішення про можливість визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника в рамках вибіркової складової освітньої програми відповідно до пункту 3.8. цього Положення, за підсумками визнання таких результатів навчання Інститут зараховує заявнику певну кількість кредитів вибіркової складової освітньої

програми. У такому випадку визнані результати навчання мають бути відображеними в індивідуальному навчальному плані як один чи декілька вибіркового освітніх компонентів. Обсяги таких освітніх компонентів у кредитах ЄКТС визначаються Інститутом на основі інституційної практики призначення кредитів ЄКТС освітнім компонентам.

4.8. Загальний обсяг освітніх компонентів освітньої програми, що зараховуються здобувачу освіти за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання, не може перевищувати 25 відсотків відповідної освітньої програми.

4.9. Здобувач вищої освіти не може бути звільненим від атестації за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання.

## **5. ПОРЯДОК ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ОТРИМАНИХ У НЕФОРМАЛЬНІЙ/ІНФОРМАЛЬНІЙ ОСВІТІ**

5.1. Етапи процесу визнання результатів навчання, отриманих у неформальній/інформальній освіті:

5.1.1. Здобувач вищої освіти звертається до ректора Інституту із заявою (Додаток 1) про визнання результатів навчання, отриманих ним у неформальній/інформальній освіті.

До заяви подається декларація, що підтверджує зміст та результати навчання, які отримав здобувач вищої освіти, визначені п.3.2 цього Положення.

5.1.2. Наказом ректора Інституту створюється предметна комісія, яка у встановлені строки має розглянути надані документи.

До складу предметної комісії (не менше три особи) можуть входити: ректор, завідувач випускової кафедри та/або гарант освітньої програми, науково-педагогічні працівники, які викладають дисципліни, що пропонуються до перезарахування на основі визнання результатів навчання, отриманих у неформальній/інформальній освіті.

5.1.3. Розгляд предметною комісією поданих документів. За потреби предметною комісією може бути проведена співбесіда із здобувачем вищої освіти (заявником).

5.1.4. Визначення предметною комісією методів (співбесіда, екзамен, тестування тощо) та строків проведення процедури оцінювання щодо визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті.

Для підготовки до підсумкового оцінювання здобувачу вищої освіти надається не більше 10 календарних днів (якщо навчальною дисципліною не передбачено виконання курсової роботи) або не більше 20 календарних днів (якщо навчальною дисципліною передбачено виконання курсової роботи (проєкту)).

5.1.5. Інформування заявника про рішення предметної комісії, за необхідності - обрану процедуру оцінювання результатів навчання та час її проведення. Здобувач вищої освіти також має бути ознайомлений з робочою програмою навчальної дисципліни/силабусом і переліком питань

(індивідуальних завдань), які виносяться на підсумкове оцінювання, критеріями оцінювання та правилами оскарження результатів. Якщо навчальним планом із навчальної дисципліни передбачено виконання курсової роботи, то здобувача ознайомлюють із переліком тем курсових робіт та вимогами до її виконання.

5.1.6. Проведення процедури оцінювання та документування предметною комісією результатів оцінювання.

5.1.6.1. За підсумками роботи предметна комісія оформляє протокол відповідності програмних результатів неформальної та/або інформальної освіти програмним результатам навчальної дисципліни, які визначені в робочій програмі навчальної дисципліни/силабусі, освітній програмі.

У протоколі має бути висновок про повне, часткове зарахування чи незарахування відповідної навчальної дисципліни (Додаток Б, В):

- повне зарахування результатів неформальної освіти рекомендовано у разі, коли вивчена у сфері неформальної/інформальної освіти навчальна дисципліна повністю співпадає із запланованими результатами навчання (компетентностями) тієї навчальної дисципліни, що передбачена до вивчення, або має не суттєві відмінності, а також близька за обсягом і змістом (співпадіння становить не менше, ніж 75 %);

- часткове зарахування рекомендовано у тому разі, коли вивчена у сфері неформальної/інформальної освіти навчальна дисципліна лише частково близька за обсягом і змістом із тією, що передбачена до вивчення за освітньою програмою. У цьому разі навчальну дисципліну визначають не повністю, і за деякими темами необхідно додатково проводити атестацію у формі тестування, екзамену, співбесіди або виконання індивідуального завдання.

5.1.6.2. Предметна комісія має виставити підсумкову оцінку за прийнятою в Інституті шкалою оцінювання (100-бальною, національною та шкалою ЄКТС), на підставі результатів проведеної співбесіди, екзамену, тестування, іншого контрольного заходу та підсумковій оцінці, зазначеній у поданому документі, що підтверджує участь у заході неформальної/інформальної освіти.

У разі незадовільного результату проходження контрольного заходу предметна комісія може прийняти рішення про часткове або повне невизнання результатів неформальної/інформальної освіти та їх незарахування. У цьому разі здобувач вищої освіти має пройти підготовку з відповідної навчальної дисципліни у повному обсязі.

5.1.6.3. При визнанні предметною комісією результатів навчання та прийнятті рішення про зарахування навчальної дисципліни до навчальної картки здобувача вищої освіти вносяться: назва навчальної дисципліни, загальна кількість годин/кредитів ЄКТС, оцінка та підстава щодо зарахування (номер та дата протоколу) навчальної дисципліни. В цьому разі здобувач вищої освіти звільняється від вивчення зарахованої навчальної дисципліни.

5.2. За наявності сертифікату з іноземної мови на рівні B2 та вище навчальна дисципліна «Іноземна мова» перераховується з підсумковою оцінкою «відмінно».

5.3. У разі негативного висновку предметної комісії щодо визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, здобувач вищої освіти

має право звернути із апеляційною заявою до ректора Інституту. В цьому разі наказом ректора створюється апеляційна комісія у складі науково-педагогічних працівників та представників адміністрації, які не входили до предметної комісії.

Апеляційна комісія за результатами розгляду заяви приймає обґрунтоване рішення про її повне або часткове задоволення чи про залишення поданої апеляційної заяви без задоволення.

## **6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

6.1. Положення розглядається і схвалюється Вченою радою Інституту та вводиться в дію наказом ректора Інституту.

6.2. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і схвалюються Вченою радою Інституту та вводяться в дію наказом ректора Інституту.

*Це Положення не є оригінальним науковим текстом та укладачі не претендують на авторство і першоджерело. Цей текст створено на основі європейських і вітчизняних практик, нормативних документів, методичних розробок окремих закладів вищої освіти, а також на матеріалах і кейсах Національного агентства і забезпечення якості вищої освіти.*

Ректору ПВНЗ «ІНСТИТУТ  
ПСИХОЛОГІЇ І ПІДПРИЄМНИЦТВА»

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові ректора)  
здобувача (ки) курсу \_\_\_\_\_, групи \_\_\_\_\_  
спеціальність \_\_\_\_\_  
освітня програма \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)

### Заява

Прошу перезарахувати результати навчання, отримані мною у  
неформальній освіті під час участі у

\_\_\_\_\_ (стажуванні; участі у програмі неакадемічних обмінів; участі у конференції, конкурсі, олімпіаді,  
тренінгу, семінарі, майстер-класі, бізнес-школі тощо конференції, конкурсі, олімпіаді, семінарі, стажуванні  
тощо)

з

\_\_\_\_\_ (навчальної дисципліни /освітньої компоненти)

Копії документів, що підтверджують результати участі у заходах  
неформальної освіти, додаються.

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ підпис

**Декларація про попереднє навчання  
(неформальну освіту)**

<b>Прізвище, ім'я, по батькові</b> (за наявності) <b>здобувача</b>	Петров Петро Петрович – здобувач першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, 2 року підготовки за спеціальністю D3 Менеджмент, ОПІ «Комунікативний менеджмент»
<b>Опис результатів неформального та/або інформального навчання</b> , щодо визнання яких подається заява	Розвиток професійних навичок щодо розподілу етапів та задач в ієрархічній послідовності структури робіт проекту та планування проектних витрат.
<b>Інформація про суб'єкта</b> , який здійснював неформальне та/або інформальне навчання під час якого здобувались відповідні результати навчання	<p>Prometheus – найбільша онлайн-платформа професійного розвитку в Україні, була заснована у 2014 році. Вже 10 років створюється курси та професійні програми, допомагають партнерам систематизувати свій досвід та передавати його далі, перекладають кращі світові матеріали та роблять найкращих викладачів доступними кожному.</p> <p>Платформа підтримує навчальну складову найважливіших державних реформ і забезпечує доступ до знань навіть у найскладніші часи.</p> <p>Prometheus співпрацює з університетами та іншими організаціями, пропонуючи онлайн-курси, сертифікати та ступені з різних галузей та предметів.</p> <p>Кількість слухачів на сайті перевищила 3 420 000.</p>
<b>Перелік додаткових документів</b> , що надаються заявником для підтвердження інформації про неформальне та /або інформальне навчання (за наявності)	Електронне посилання на сторінку розміщення курсу на освітній онлайн-платформі