



Приватний вищий навчальний заклад
«ІНСТИТУТ ПСИХОЛОГІЇ І ПІДПРИЄМНИЦТВА»
Кафедра менеджменту та онтопсихології

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назва дисципліни	ТРЕНІНГ-КУРС «МИСТЕЦТВО УПРАВЛІННЯ ТА РОЗВИТОК УПРАВЛІНСЬКИХ НАВИЧОК»
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право (07 Управління та адміністрування)
Спеціальність	D3 Менеджмент (073 Менеджмент)
Освітня програма	Комунікативний менеджмент
Кафедра, що забезпечує викладання	кафедра менеджменту та онтопсихології
1. Загальний опис навчальної дисципліни	
Обсяг дисципліни	90 годин / 3 кредити ЄКТС, у т.ч.: - лекції – 16 годин; - практичні, семінарські заняття – 14 годин; - самостійна робота – 60 годин
Мова викладання	українська
Методи навчання	поєднання традиційних та інноваційних методів навчання: тематичні, проблемні, оглядові лекції, в тому числі за участю фахівців-практиків; проведення практичних занять, семінарів, презентацій, дискусій; застосування методу кейс-стаді із розв'язанням реальних завдань, вирішення розрахунково-аналітичних та творчих завдань; робота в малих групах, самостійна та командна робота; проведення ділових ігор, застосування проектного підходу, мозкового штурму, проведення фахових тренінгів; консультації викладачів, участь у науково-практичних конференціях, круглих столах тощо.
Форма підсумкового контролю	залік загальна підсумкова оцінка = поточний контроль + проміжний (модульний) контроль; максимальна кількість балів: - за всі види поточного та проміжного (модульного) контролів – 100.
2. Місце навчальної дисципліни в освітньо-професійній програмі	
Мета дисципліни	спрямована на формування сучасних, ефективних керівників, здатних успішно вести організації до нових висот. Мета курсу полягає у наданні учасникам цілісного розуміння управлінських процесів та розвитку ключових навичок, необхідних для ефективного управління в умовах сучасного бізнес-середовища.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

	<p>ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів не доброчесності.</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	<p>СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.</p> <p>СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p>
Програмні результати (ПРН)	<p>ПРН2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p>ПРН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p>ПРН8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.</p> <p>ПРН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</p>
Місце навчальної дисципліни в освітній програмі	<p><i>Пререквізити:</i> «Менеджмент»</p> <p><i>Пореєквізити:</i> «Стратегічний менеджмент», «Управління вітчизняними та європейськими проектами»</p>

3. Тематичний план навчальної дисципліни

Назва теми та модуля	Кількість годин		
	аудиторної роботи		самостійної роботи
	лекції	практичні, семінарські	
Змістовний модуль 1. Мистецтво управління			
Тема 1. Актуалізація проблеми професіоналізації менеджменту	2	1	8
Тема 2. Сутність, зміст, структура управлінської компетентності керівника	2	1	8
Тема 3. Методичні підходи до оцінювання управлінської компетентності керівників підприємств	2	1	6

Модульна контрольна робота		1	4
Змістовний модуль 2. Розвиток управлінських навичок			
Тема 4. Розвиток компетенцій як інструмент забезпечення ефективного управління соціальними проектами	2	1	6
Тема 5. Організація віддаленої роботи проектною командою в умовах цифрової трансформації бізнесу	2	2	6
Тема 6. Формування управлінського потенціалу	2	2	6
Тема 7. Управління талантами на підприємстві	2	2	6
Тема 8. Застосування коучинг-методу в системі управління персоналом організації	2	2	6
Модульна контрольна робота		1	4
Разом	16	14	60

4. Контрольні заходи та політика оцінювання

Розподіл балів за видами контролю та роботи	Вид контролю		Максимальна кількість балів
	1. Поточне оцінювання роботи, всього:		80
	- за 1 змістовим модулем		35
	- за 2 змістовим модулем		45
	2. Модульна робота, всього:		20
- контрольна робота за 1 модулем		10	
- контрольна робота за 2 модулем		10	
Разом		100	
Критерії оцінювання результатів навчання	детально представлено у робочій програмі навчальної дисципліни		
Шкала оцінювання	Сума балів	Шкала ЄКТС	Національна шкала
	90 – 100	А	Відмінно
	82 – 89	В	Добре
	74 – 81	С	
	64 – 73	D	Задовільно
	60 – 63	E	
	35 – 59	FX	Незадовільно
	0 – 34	F	
затверджена Положенням про організацію освітнього процесу ПВНЗ «Інститут психології і підприємництва»			
Політика щодо дедлайнів та перескладання:	Всі види контрольних заходів мають бути виконані у встановлені викладачем терміни. Здобувач вищої освіти допускається до підсумкового семестрового контролю, якщо він виконав не менше 60% робіт, які передбачені робочою програмою навчальної дисципліни.		
Політика щодо академічної доброчесності	Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності. При використанні Інтернет-ресурсів та інших джерел інформації здобувач повинен вказати джерело, використане в ході виконання завдання. Списування та використання мобільних телефонів та гаджетів під час проведення контрольних заходів заборонені. Детальніше у Кодексі академічної доброчесності ПВНЗ «Інститут психології і підприємництва» та Положенні про академічну доброчесність ПВНЗ «Інститут психології і підприємництва»		
Політика щодо відвідування занять	Відвідування занять є обов'язковим. Здобувачі, які за поважних обставин не можуть відвідувати заняття за розкладом, повинні		

узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять впродовж поточного семестру.
За поважних причин (хвороба, стажування тощо) або з причин непереборної сили (природні катаклізми, заходи карантинного порядку та інші форс-мажорні обставини) навчання може відбуватися з використанням технологій дистанційного навчання відповідно до Положення про організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання ПВНЗ «Інститут психології і підприємництва»

5. Рекомендовані джерела та інформаційні ресурси

Основні джерела

Основна література

1. Основи управління: посібник / З. Р. Кісіль Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. – 232 с.
2. Техніка управлінської діяльності: навчальний посібник / Базелюк В.Г., Кубицький С.О., Михайліченко М.В., Михнюк С.В. – К.: Міленіум, 2022. – 424 с.
3. Управління персоналом: навчальний посібник для здобувачів вищої освіти спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування / Балановська Т. І., Михайліченко М. В., Троян А. В. Київ:ФОРМ Ямчинський О.В., 2022. – 371с.
4. Іоффе М.В. Невербальна комунікація як інструмент ефективного лідерства, переговорів і командної взаємодії в бізнес середовищі. Національні інтереси України. 2025. № 10(15). С. 836-844. [https://doi.org/10.52058/3041-1793-2025-10\(15\)-836-844](https://doi.org/10.52058/3041-1793-2025-10(15)-836-844)
5. Іоффе М. В., Шкурко Я. І. Невербальні стратегії оратора в управлінні конфліктними ситуаціями на підприємстві. Вісник економіки транспорту і промисловості № 91. 2025. С. 218 – 226. <https://kart.edu.ua/unit/visnik-etp> <http://journals.uran.ua/index.php/2075-4892>
6. Шкурко Я.І., Круглов К.О., Іоффе М.В. Етична компетентність керівника як інструмент управління конфліктами: онтопсихологічний і комунікативний підходи. Економіка та суспільство. 2025. No 79. URL:<https://economyandsociety.in.ua/index.php/journal/article/view/6763> DOI: <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2025-79-101>
7. Сторожев Р.І., Шкурко Я.І., Іоффе М.В. Формування добросовісного корпоративного середовища: синергія права, етики та міжкультурних комунікацій для забезпечення прав людини в бізнес-середовищі. “Національні інтереси України”: науково-практичний журнал. 2025. № 11(16) 2025. С.1010 – 1021 [https://doi.org/10.52058/3041-1793-2025-11\(16\)-1010-1021](https://doi.org/10.52058/3041-1793-2025-11(16)-1010-1021)

Додаткова література

1. Адісес І. Командне лідерство. Як порозумітися з будь-яким менеджером. – К.: Наш формат, 2019, – 304 с.
2. Основи менеджменту: Конспект лекцій [Електронний ресурс] : навч. посіб. для студентів спеціальності 073 «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Менеджмент і бізнес-адміністрування» / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; укладачі: Т.В. Лазоренко, С.О. Пермінова.– Електронні текстові дані. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського. 2021.166 с. – URL <https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/41193/1/Managment.pdf>
3. Петрінко В.С. Конфліктологія: курс лекцій, енциклопедія, програма, таблиці. Навчальний посібник. Ужгород: Видавництво УжНУ «Говерла», 2020. 360 с. – URL:

	<p>https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/31879ц</p> <p>4. Психологія управління : навчальний посібник / Р. А. Калениченко, О. Г. Льовкіна, Г. Ю. Мустафасєв та ін. ; за заг. ред. Р. А. Калениченка, О. Г. Льовкіної. - Ірпінь : Університет державної фіскальної служби України, 2019. - 256 с. – URL:http://ir.nusta.edu.ua/bitstream/doc/4063/1/2886_IR.pdf</p> <p>5. Стоян О. Ю. Лідерські компетентності для керівників-лідерів у сфері публічного управління. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2019. № 10. – URL: http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&z=191</p> <p>6. Управління конфліктами та комунікаціями : навчально-методичний посібник для самостійного (дистанційного) вивчення дисципліни студентами другого (магістерського) рівня вищої освіти денної та заочної форм навчання, спеціальності 073 «Менеджмент» / Держ. біотехн. ун-т ; Уклад. В.М. Нагаєв. – Харків : КП «Міська друкарня», 2022. – 64 с. URL: https://repo.btu.kharkov.ua/bitstream/123456789/4934/1/NMP_Upravlinny a%20konfliktamy_22.pdf</p> <p>7. Управління персоналом в органах публічної влади : навч. посіб. / С. М. Серьогін, Є. І. Бородін, К. В. Комарова, Н. А. Липовська, Т. М. Тарасенко. – Дніпро. : ДРІДУ НАДУ, 2019. – 200 с.</p> <p>8. Управлінські технології сучасного менеджера : навчальний посібник для слухачів міжнародного проєкту «Норвегія–Україна» / Г. В. Музиченко, Н. М. Черненко. – Одеса : Видавничий дім «Гельветика», 2021. – 138 с</p>
--	---

Інформаційні ресурси	<p>1. Бібліотека Інституту психології і підприємництва. URL: https://ipp.edu.ua/biblioteka/</p> <p>2. Бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: http://www.nbu.gov.ua/</p> <p>3. Державна служба статистики України URL: http://www.ukrstat.gov.ua/</p> <p>4. Сайт безкоштовних електронних підручників онлайн // Електронний ресурс. – Режим доступу: https://pidru4niki.com.</p> <p>5. Офіційний сайт студентської електронної бібліотеки «ЧИТАЛКА». URL: http://chitalka.info</p> <p>6. Офіційний сайт онлайн-бібліотеки освітньої та наукової літератури. URL: https://eduknigi.com</p> <p>7. Сайт електронної бібліотеки підручників. URL: http://studentam.kiev.ua</p> <p>8. Інститут психології імені Г. С. Костюка НАПН України http://psychology-naes-ua.institute/</p> <p>9. Інститут соціальної і політичної психології НАПН України http://naps.gov.ua/ua/structure/institutions/polit_psychology/</p> <p>10. Центр перспективних соціальних досліджень www.cpsr.org.ua</p>
-----------------------------	--

6. Інформація про викладача

Викладач	ІОФФЕ Михайло Володимирович	
Науковий ступінь, вчене звання	доктор філософії	
Посада	доцент кафедри менеджменту та онтопсихології	
Контактний телефон	tel:+380675197577	
E-mail	m.ioffe@ipp.edu.ua	

