



Приватний вищий навчальний заклад  
«ІНСТИТУТ ПСИХОЛОГІЇ І ПІДПРИЄМНИЦТВА»  
Кафедра соціально-гуманітарних дисциплін

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

<b>Назва дисципліни</b>	<b>АНГЛІЙСЬКА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ</b>
<b>Рівень вищої освіти</b>	перший (бакалаврський)
<b>Галузь знань</b>	D Бізнес, адміністрування та право (07 Управління та адміністрування)
<b>Спеціальність</b>	D3 Менеджмент (073 Менеджмент)
<b>Освітня програма</b>	Комунікативний менеджмент
<b>Кафедра, що забезпечує викладання</b>	кафедра соціально-гуманітарних дисциплін
<b>1. Загальний опис навчальної дисципліни</b>	
<b>Курс/семестр</b>	Перший / перший, другий; другий / третій
<b>Обсяг дисципліни</b>	360 годин /12 кредитів ЄКТС, у т.ч.: - практичні, семінарські заняття – 120 годин; - самостійна робота – 240 годин.
<b>Мова викладання</b>	Українська, англійська
<b>Методи навчання</b>	поєднання традиційних та інноваційних методів навчання: тематичні, проблемні, оглядові лекції, в тому числі за участю фахівців-практиків; проведення практичних занять, семінарів, презентацій, дискусій; застосування методу кейс-стаді із розв'язанням реальних завдань, вирішення розрахунково-аналітичних та творчих завдань; робота в малих групах, самостійна та командна робота; проведення ділових ігор, застосування проектного підходу, мозкового штурму, проведення фахових тренінгів; консультації викладачів, участь у науково-практичних конференціях, круглих столах тощо.
<b>Форма підсумкового контролю</b>	Залік - перший, другий семестри, загальна підсумкова оцінка = поточний контроль + проміжний (модульний) контроль; максимальна кількість балів: за всі види поточного та проміжного (модульного) контролів – 100.  екзамен – третій семестр загальна підсумкова оцінка = поточний контроль + проміжний (модульний) контроль + складання екзамену; максимальна кількість балів: - за всі види поточного та проміжного (модульного) контролів – 60; - за складання екзамену – 40.
<b>2. Місце навчальної дисципліни в освітньо-професійній програмі</b>	
<b>Мета дисципліни</b>	є формування у здобувачів вищої освіти необхідної комунікативної спроможності у сферах професійного та ситуативного спілкування в усній і письмовій формах, навичок практичного володіння іноземною мовою у різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, зумовленої професійними потребами. Ця мета передбачає застосування професійно-орієнтованого підходу до навчання, який став загальноновизнаним і обов'язковим для немовних закладів вищої освіти і є основою опанування здобувачами вищої освіти іноземної мови, орієнтованої на професійну діяльність майбутніх фахівців.

<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК14 Здатність працювати у міжнародному контексті.
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</b>	СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.
<b>Програмні результати (ПРН)</b>	ПРН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.
<b>Місце навчальної дисципліни в освітній програмі</b>	<b>Пререквізити:</b> при вивченні освітньої компоненти використовуються знання набуті на базі загальної середньої освіти. <b>Пореквізити:</b> «Міжкультурні комунікації», «Контент-менеджмент та PR», «Ораторське мистецтво та публічні виступи», «Комунікативний менеджмент».

### 3. Тематичний план навчальної дисципліни

Назва теми та модуля	Кількість годин		
	аудиторної роботи		самостійної роботи
	лекції	практичні, семінари-ські	
<b><i>Семестр 1</i></b>	-		
<b><i>Змістовий модуль 1 Business and Businesses</i></b>		<b>16</b>	<b>36</b>
Тема 1. Business Organization	-	2	8
Тема 2. Business Organization and the Economy	-	2	4
Тема 3. Ownership	-	2	4
Тема 4. Business Relationship	-	4	8
Тема 5. Companies' Restructuring	-	2	4
Тема 6. Organizational Structure	-	2	4
<i>Модульна контрольна робота</i>	-	2	4
<b><i>Змістовий модуль 2 Products, Markets and Marketing</i></b>	-	<b>14</b>	<b>24</b>
Тема 7. Customers, Consumers and Clients	-	2	4
Тема 8. Products, Goods and Services	-	4	8
Тема 9. Marketing	-	2	4
Тема 10. Advertising	-	4	4
<i>Модульна контрольна робота</i>	-	2	4
<b><i>Змістовий модуль 3 People and Organizations</i></b>	-	<b>12</b>	<b>30</b>
Тема 11. Employment	-	2	8
Тема 12. Human Resources	-	2	4
Тема 13. A Job Search	-	2	6
Тема 14. Recruitment Procedure	-	2	6
Тема 15. Interviewing. Job Interview Questions	-	2	4
<i>Модульна контрольна робота</i>	-	2	2
<b><i>Змістовий модуль 4 Skills</i></b>	-	<b>18</b>	<b>30</b>
Тема 16. Communication Skills: Listening actively	-	4	6
Тема 17. Business Skills: Interviews. Covering Letters Writing	-	2	6
Тема 18. Business Workshop – Social Media Manager Required	-	4	6
Тема 19. Executive Pay	-	2	6

Тема 20. Leaving a job	-	4	6
<i>Модульна контрольна робота</i>	-	2	-
<b>Разом за семестр 1</b>	-	<b>60</b>	<b>120</b>
<b>Семестр 2</b>	-		
<b>Змістовий модуль 5 Management</b>	-	<b>30</b>	<b>60</b>
Тема 21. Perspectives on management	-	4	6
Тема 22. Management in different sectors	-	2	4
Тема 23. Resources managers use	-	2	6
Тема 24. Innovation and creativity	-	4	6
Тема 25. Feasibility studies	-	2	6
Тема 26. Doing business online	-	4	6
Тема 27. Managing Quality	-	2	6
Тема 28. Recruitment and selection	-	2	6
Тема 29. Motivation and job design	-	2	6
Тема 30. Performance appraisal, feedback, training and development	-	4	6
<i>Модульна контрольна робота</i>	-	2	2
<b>Разом за семестр 2</b>	-	<b>30</b>	<b>60</b>
<b>Семестр 3</b>	-		
<b>Змістовий модуль 6 People and Human Resources</b>	-	<b>30</b>	<b>60</b>
Тема 31. Teams	-	2	8
Тема 32. Managing knowledge and learning in organizations	-	2	4
Тема 33. Leadership	-	2	4
Тема 34. Managing across culture	-	4	8
Тема 35. Financial accounting and management accounting	-	2	4
Тема 36. Risks. Managing in difficult times	-	4	4
Тема 37. Strategic options	-	2	4
Тема 38. Analysis	-	4	4
Тема 39. Managing change	-	2	4
Тема 40. Action planning	-	4	4
<i>Модульна контрольна робота</i>	-	2	4
<b>Підготовка до екзамену</b>	-		8
<b>Разом за семестр 3</b>	-	<b>30</b>	<b>60</b>
<b>Разом</b>	<b>360</b>	<b>120</b>	<b>240</b>

#### 4. Контрольні заходи та політика оцінювання

Розподіл балів за видами контролю та роботи	Вид контролю	Максимальна кількість балів
	I семестр	
<b>1. Поточне оцінювання роботи, всього:</b>		<b>60</b>
- за 1 змістовим модулем		15
- за 2 змістовим модулем		15
- за 3 змістовим модулем		15
- за 4 змістовим модулем		15

	<b>2. Модульна робота, всього:</b> - контрольна робота за 1 модулем - контрольна робота за 2 модулем - контрольна робота за 3 модулем - контрольна робота за 4 модулем	<b>40</b> 10 10 10 10	
	<b>Разом</b>	<b>100</b>	
	II семестр		
	<b>1. Поточне оцінювання роботи, всього:</b>	<b>90</b>	
	- за 5 змістовим модулем	90	
	<b>2. Модульна робота, всього:</b> - контрольна робота за 5 модулем	<b>10</b> 10	
	<b>Разом</b>	<b>100</b>	
	III семестр		
	<b>1. Поточне оцінювання роботи, всього</b> - за 6 змістовим модулем	<b>50</b> 50	
	<b>2. Модульна робота, всього:</b> - контрольна робота за 6 модулем	<b>10</b> 10	
	<b>3. Складання екзамену</b>	<b>40</b>	
	<b>Разом</b>	<b>100</b>	
<b>Критерії оцінювання результатів навчання</b>	детально представлено у робочій програмі навчальної дисципліни		
<b>Шкала оцінювання</b>	<b>Сума балів</b>	<b>Шкала ЄКТС</b>	<b>Національна шкала</b>
	90 – 100	А	Відмінно
	82 – 89	В	Добре
	74 – 81	С	
	64 – 73	D	Задовільно
	60 – 63	Е	
	35 – 59	FX	Незадовільно
	0 – 34	F	
	затверджена Положенням про організацію освітнього процесу ПВНЗ «Інститут психології і підприємництва».		
<b>Політика щодо дедлайнів та перекладання:</b>	Всі види контрольних заходів мають бути виконані у встановлені викладачем терміни. Здобувач вищої освіти допускається до підсумкового семестрового контролю, якщо він виконав не менше 60% робіт, які передбачені робочою програмою навчальної дисципліни.		
<b>Політика щодо академічної доброчесності</b>	Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності. При використанні Інтернет-ресурсів та інших джерел інформації здобувач повинен вказати джерело, використане в ході виконання завдання. Списування та використання мобільних телефонів та гаджетів під час проведення контрольних заходів заборонені. Детальніше у Кодексі академічної доброчесності ПВНЗ «Інститут психології і підприємництва» та Положенні про академічну доброчесність ПВНЗ «Інститут психології і підприємництва».		
<b>Політика щодо відвідування занять</b>	Відвідування занять є обов'язковим. Здобувачі, які за поважних обставин не можуть відвідувати заняття за розкладом, повинні узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять впродовж поточного семестру. За поважних причин (хвороба, стажування тощо) або з причин непереборної сили (природні катаклізми, заходи карантинного порядку		

	та інші форс-мажорні обставини) навчання може відбуватися з використанням технологій дистанційного навчання відповідно до Положення про організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання ПВНЗ «Інститут психології і підприємництва».
<b>5. Рекомендовані джерела та інформаційні ресурси</b>	
<b>Основні джерела</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Гордєєва А.І. Readinds for psychologists =Англійська для психологів : Тексти для формування фахової компетентності з читання : посібник для самост. роботи. — Київ : Видавництво Ліра-К, 2024. -136 с.</li> <li>2. Копильна О., Роксолана Поворознюк Лексичні аспекти перекладу=Lexical aspects of translation : навч. посібник з практики письмового перекладу. — Київ : Ліра-К, 2025. — 72 с.</li> <li>3. Лопатинська, І. С., Гаценко, Л. В., &amp; Бугаєнко, Т. І. (2025). Інтернаціоналізація навчальних програм та якість англомовного викладання в українській вищій освіті. Педагогічна Академія: наукові записки,(24). <a href="https://doi.org/10.5281/zenodo.17645579">https://doi.org/10.5281/zenodo.17645579</a></li> <li>4. Морозовська Л.Ф.,Масло І.М., Лопатинська І.С. Інтеграція штучного інтеле-кту в методику викладання іноземних мов у закладах вищої освіти. Вісник науки та освіти (Серія «Філологія», Серія «Педагогіка», Серія «Соціологія», Серія «Культура і мистецтво», Серія «Історія та археологія»): журнал. 2025. № 11(41) 2025. С. 890-909. <a href="https://doi.org/10.52058/2786-6165-2025-11(41)-890-909">https://doi.org/10.52058/2786-6165-2025-11(41)-890-909</a>Латигіна А. Г. Basic English of Economics / А. Г. Латигіна. — Київ: Київ. нац. торг. - екон. ун-т, 2022. — 456 р.</li> <li>5. Методичні вказівки до практичних занять та самостійної роботи з дисципліни «Англійська мова за професійним спрямуванням»: для здобувачів спец. 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» першого (бакалавр.) рівня вищої освіти освіт. програм: «HR-менеджмент», «Комунікативний менеджмент» : / ПВНЗ «Інститут психології і підприємництва»; Уклад. Н.С. Пасик-Косарева, І.С. Лопатинська — Київ: ПВНЗ «Інститут психології і підприємництва», 2024. — 90с</li> <li>6. Одарчук Н. А., Гордієнко Ю. А, Василенко О. В. Лексичний мінімум з англійської мови (рівень В1+): навч.-метод. матеріали. Луцьк, 2023. 102 с. <a href="https://evnuir.vnu.edu.ua/bitstream/123456789/22349/3/ROADMAP_Final.pdf">https://evnuir.vnu.edu.ua/bitstream/123456789/22349/3/ROADMAP_Final.pdf</a></li> <li>7. Пабат М. А. Іноземна мова за професійним спрямуванням. Англійська для економістів = English for Professional Purposes. English for Economists : навч. посібник для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня / М. А. Пабат, Д. А. Кочмар, О. В. Оверчук ; МОН України ; ПВНЗ «МЕГУ ім. акад. Степана Дем'янчука», Каф. іноземних мов. – Рівне: МЕГУ, 2023. – 228 с. – (До 30-річчя МЕГУ). <a href="https://www.tkfk.te.ua/wp-content/uploads/2025/09/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA-%D0%B0%D0%BD%D0%B3%D0%BB.%D0%BC.-%D0%B4%D0%BB%D1%8F-%D0%B5%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%96%D1%81%D1%82%D1%96%D0%B2_07.06.2023.pdf">https://www.tkfk.te.ua/wp-content/uploads/2025/09/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA-%D0%B0%D0%BD%D0%B3%D0%BB.%D0%BC.-%D0%B4%D0%BB%D1%8F-%D0%B5%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%96%D1%81%D1%82%D1%96%D0%B2_07.06.2023.pdf</a></li> <li>8. Blok S. The 6 Principles for Exemplary Teaching of English Learners: Academic and Other Specific Purposes / S. Blok, R. B. Lockwood, E. Frendo. — TESOL Press, 2020. — 146 p.</li> </ol>

	<p>9. Collins J. BE 2.0 (Beyond Entrepreneurship 2.0): Turning Your Business into an Enduring Great Company / J. Collins. — Penguin Random House, 2020. — 576 p.</p> <p>10. Fogg B. J. Tiny Habits: The Small Changes That Change Everything / B. J. Fogg. — Houghton Mifflin Harcourt, 2020. — 320 с. ISBN 978-0358003328.</p> <p>11. Foley M. MyGrammarLab / M. Foley, D. Hall. — Pearson, 2022. — 371 p.</p> <p>12. Gruenfeld D. H. Acting with Power: Why We Are More Powerful Than We Believe / D. H. Gruenfeld. — Currency, 2020. — 272 p.</p> <p>13. Kenny N. English for Specific Purposes Instruction and Research: Current Practices, Challenges and Innovations / N. Kenny, E. Í. Loranc-Paszylk, M. B. Volkmann. — Springer, 2020. — 265 p.</p> <p>14. Knoch U. Assessing English for Professional Purposes / U. Knoch, S. Macqueen. — Routledge, 2020. — 220 p.</p> <p>15. Lazareva O. English for Computer Science and Information Technologies: textbook / O. Lazareva, T. Berkutova, V. Vrakina et al. — Kharkiv: NTU “KhPI”, 2024. — 259 p.</p> <p>16. Linguistic features of communication in Ukrainian / V. Zinchenko, I. Lopatynska, T. Sabelnykova et al. // Revista Eduweb. — 2023. — № 17(1). — P. 110–121.</p> <p>17. Lopatynska I. Teaching professionally oriented courses in an institution of higher education / I. Lopatynska // PrOsvita. — 2024. — №1. — P. 63–75.</p> <p>18. Optimisation of Learning and Development of Cognitive Skills through the Use of Integrated Technologies of Virtual Reality and Artificial Intelligence among Students / L. Sobolenko, A. Davydiuk, V. Kornieva et al. // E-Learning Innovations Journal. — 2024. — Vol. 2 (№2). — P. 102–118.</p> <p>19. Taylor S. English for Management: Effective Business Communication / S. Taylor. — Cambridge University Press, 2021. — 265 p.</p> <p>20. Terauchi H. Towards a New Paradigm for English Language Teaching: English for Specific Purposes in Asia and Beyond / H. Terauchi, J. Noguchi, A. Tajino. — Routledge, 2020. — 226 p.</p> <p>21. Mastering English Grammar: зб. грамат. вправ до курсу «Англійська мова» для студентів ННІ «Інститут Геології» 1-3 років навчання: навч. посібник / уклад.: К. І. Мегела, О. А. Лященко. — Київ : [Б. в.], 2025. — 226 с.</p>
<p><b>Інформаційні ресурси</b></p>	<p>1. MyEnglishLab : [веб-сайт : Електронний ресурс]. — Режим доступу : <a href="https://english-dashboard.pearson.com/login?redirectUrl=https:%2F%2Fenglish-dashboard.pearson.com/BusinessEnglishMaterials">https://english-dashboard.pearson.com/login?redirectUrl=https:%2F%2Fenglish-dashboard.pearson.com/BusinessEnglishMaterials</a>. URL: <a href="https://businessenglishmaterials.com/index.html">https://businessenglishmaterials.com/index.html</a>. — Назва з екрана.</p> <p>2. Learn Business English : [веб-сайт : Електронний ресурс]. — Режим доступу : <a href="https://www.businessenglishpod.com/">https://www.businessenglishpod.com/</a>. — Назва з екрана.</p> <p>3. Investopedia: [веб-сайт : Електронний ресурс]. — Режим доступу : <a href="https://www.investopedia.com/financial-term-dictionary-4769738">https://www.investopedia.com/financial-term-dictionary-4769738</a>. — Назва з екрана.</p>

**6. Інформація про викладача**

<b>Викладач</b>	<b>Лопатинська Ірина Сергіївна</b>	
<b>Науковий ступінь, вчене звання</b>	Кандидат педагогічних наук, доцент	
<b>Посада</b>	Доцент кафедри соціально-гуманітарних дисциплін	
<b>Контактний телефон</b>	+38 (096) 595 07 07	
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:i.lopatynska@ipp.edu.ua">i.lopatynska@ipp.edu.ua</a>	
<b>Викладач</b>	<b>Пасик-Косарева Наталія Олександрівна</b>	
<b>Науковий ступінь, вчене звання</b>	-	
<b>Посада</b>	Викладач кафедри соціально-гуманітарних дисциплін	
<b>Контактний телефон</b>	+38 093 673 36 87	
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:pasik-kosareva@ipp.edu.ua">pasik-kosareva@ipp.edu.ua</a>	