



**Приватний вищий навчальний заклад
«ІНСТИТУТ ПСИХОЛОГІЇ І ПІДПРИЄМНИЦТВА»
Кафедра соціально-гуманітарних дисциплін**

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назва дисципліни	ПОЛЬСЬКА МОВА
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право (07 Управління та адміністрування)
Спеціальність	D3 Менеджмент (073 Менеджмент)
Освітня програма	Комунікативний менеджмент
Кафедра, що забезпечує викладання	кафедра соціально-гуманітарних дисциплін
1. Загальний опис навчальної дисципліни	
Обсяг дисципліни	90 годин / 3 кредити ЄКТС, у т.ч.: - лекції – 16 годин; - практичні, семінарські заняття – 14 годин; - самостійна робота – 60 годин
Мова викладання	польська
Методи навчання	поєднання традиційних та інноваційних методів навчання: граматики, письмо (просте, коротке, розгорнуте), розуміння та аналіз текстів, відповіді на запитання до текстів, слухання, діалоги, мовлення; фразеологізми; вивчення віршів; тематичні, проблемні, оглядові лекції, в тому числі за участю фахівців-практиків; проведення практичних занять, семінарів, презентацій, дискусій; ознайомлення з польською культурою та традиціями; робота в малих групах, самостійна та командна робота; проведення ділових ігор, застосування проектного підходу, мозкового штурму, участь у науково-практичних конференціях, круглих столах тощо.
Форма підсумкового контролю	залік загальна підсумкова оцінка = поточний контроль + проміжний (модульний) контроль; максимальна кількість балів: - за всі види поточного та проміжного (модульного) контролів – 100.
2. Місце навчальної дисципліни в освітньо-професійній програмі	
Мета дисципліни	формування необхідної комунікативної компетентності у сферах професійного й ситуативного спілкування польською мовою в усній і письмовій формах; практичне володіння здобувачами освіти польською мовою в аспекті її лінгвістичного, соціокультурного, прагматичного компонентів відповідно до загальноєвропейських рекомендацій із мовної освіти.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК9. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями. ЗК13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. СК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати

	міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.
Програмні результати (ПРН)	ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. ПРН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами. ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності. ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
Місце навчальної дисципліни в освітній програмі	Пререквізити: «Лідерство та командна робота», «Управління вітчизняними та європейськими проєктами», «Інноваційний менеджмент», «Кризовий менеджмент та комунікації», «Міжкультурні комунікації» та ін.. Пореквізити: знання отримані при вивченні даної освітньої компоненти сприяють формуванню загального уявлення забезпечення якісних процесів, можуть бути застосовані при навчання за програмою другого (магістерського) рівня або набутті додаткових кваліфікацій у системі неформальної та післядипломної освіти.

3. Тематичний план навчальної дисципліни

Назва теми та модуля	Кількість годин		
	аудиторної роботи		самостійної роботи
	лекції	практичні, семінарські	
Змістовий модуль 1. Граматика та орфографія.	8	6	30
Тема 1. Привітання, прощання, представлення. Числівники. Самопочуття. Родина. Заняття. Хобі. Професії. Іменники. Займенники.	2	2	7
Тема 2. Дієслова. Комунікація в місті, кіно. Ресторани. Купівля. Дні тижня, місяці, пори року.	2	2	7
Тема 3. Прислівники. Подорожі. Кольори. Одяг. Комплементи. Культура.	2	1	7
Тема 4. Минулий і майбутній час дієслів. Місто, країна, відпустка. Листи з канікул. Помешкання. Нерухомість. Відмінювання прикметників та іменників у множині.	2	-	7
<i>Модульна контрольна робота.</i>	-	1	2
Змістовий модуль 2. Комунікація та письмо.	8	8	30
Тема 5. Прислівники. Погода. Частини тіла. Здоров'я. Біографія. Спорт. Утворення іменників від дієслів.	2	2	7
Тема 6. Навчання. Написання мотиваційних листів. Національні та релігійні свята та польські традиції. Візитівка. Фірма. Бізнес.	2	2	7

Тема 7. Особистість. Висловлювання думки про людей. Опис праці: плюси та мінуси. Іменники в множині: чоловіча форма. Вказівні займенники.	2	2	7
Тема 8. Порядкові числівники. Доконаний та недоконаний вид дієслова. Модальні дієслова. Ступені порівняння прикметників. Аргументація та переконання.	2	1	7
Модульна контрольна робота	-	1	2
Підготовка до заліку	-	-	-
Разом	16	14	60
4. Контрольні заходи та політика оцінювання			
Розподіл балів за видами контролю та роботи	Вид контролю		Максимальна кількість балів
	1. Поточне оцінювання роботи, всього:		80
	- за 1 змістовим модулем		40
	- за 2 змістовим модулем		40
	2. Модульна робота, всього:		20
- контрольна робота за 1 модулем		10	
- контрольна робота за 2 модулем		10	
Разом		100	
Критерії оцінювання результатів навчання	детально представлено у робочій програмі навчальної дисципліни		
Шкала оцінювання	Сума балів	Шкала ЄКТС	Національна шкала
	90 – 100	A	Відмінно
	82 – 89	B	Добре
	74 – 81	C	
	64 – 73	D	Задовільно
	60 – 63	E	
	35 – 59	FX	Незадовільно
	0 – 34	F	
	затверджена Положенням про організацію освітнього процесу ПВНЗ «Інститут психології і підприємництва»		
Політика щодо дедлайнів та перескладання:	Всі види контрольних заходів мають бути виконані у встановлені викладачем терміни. Здобувач вищої освіти допускається до підсумкового семестрового контролю, якщо він виконав не менше 60% робіт, які передбачені робочою програмою навчальної дисципліни.		
Політика щодо академічної доброчесності	Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності. При використанні Інтернет-ресурсів та інших джерел інформації здобувач повинен вказати джерело, використане в ході виконання завдання. Списування та використання мобільних телефонів та гаджетів під час проведення контрольних заходів заборонені. Детальніше у Кодексі академічної доброчесності ПВНЗ «Інститут психології і підприємництва» та Положенні про академічну доброчесність ПВНЗ «Інститут психології і підприємництва»		
Політика щодо відвідування занять	Відвідування занять є обов'язковим. Здобувачі, які за поважних обставин не можуть відвідувати заняття за розкладом, повинні узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять впродовж поточного семестру. За поважних причин (хвороба, стажування тощо) або з причин непереборної сили (природні катаклізми, заходи карантинного порядку та інші форс-мажорні обставини) навчання може відбуватися		

	з використанням технологій дистанційного навчання відповідно до Положення про організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання ПВНЗ «Інститут психології і підприємництва»
--	--

5. Рекомендовані джерела та інформаційні ресурси

Основні джерела	Основна література - Małolepsza M., Szymkiewicz A. Hurra po polsku 1. Podręcznik studenta. Kraków: Prolog, 2024. 194 s. Додаткова література - Андрущенко І. Польська мова в малюнках. Київ : Арій, 2016. 32 с. - Войцева О.А. Польська мова: Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів. Чернівці: Букрек, 2010. 384 с. - Пучковський Ю. Польська мова. Київ : Чумацький шлях, 2013. 272 с. - Mędak S. Język polski dla obcokrajowców. Czasowniki ruchu. Kraków : Petrus, 2017. 315 s. - Mów i czytaj po polsku. Konwersacja. Lektury. Rozmawiaj i czytaj polską mową. Rozmowne temy. Teksty dla czytania. Metodyczny podręcznik /Автор-укладач Лобас Н. Тернопіль: Видавництво «Крок», 2011. 217 с. - Seretny A. Słownictwo Polskie w ćwiczeniach dla obcokrajowców. Kraków. Prolog, 2016. 256 s. - Stempek I., Stelmach A., Dawidek S., Szymkiewicz A. Polski, krok po kroku. Podręcznik: poziom A1/A2, wyd. 4, Kraków: Glossa, 2013. 180 s. - Szelc-Mays M. Coś wam powiem. Warszawa, 2002. 280 s. - Wielki słownik ortograficzny PWN z zasadami pisowni / Oprac. Polański E. Warszawa, 2003.
Інформаційні ресурси	- Egzamin z Języka Polskiego. https://certyfikatpolski.pl/ - Бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: http://www.nbuv.gov.ua/

6. Інформація про викладача

Викладач	Кравченко Олена Валентинівна	
Науковий ступінь, вчене звання	доктор історичних наук, доцент	
Посада	доцент кафедри соціально-гуманітарних дисциплін	
Контактний телефон	tel:+38099985112	
E-mail	olena.v.kravchenko@hneu.net	