



## ПРОГРАМА

візиту експертів під час проведення експертного оцінювання  
у дистанційній формі за спеціальністю «073 Менеджмент» освітньої програми  
«Комунікативний менеджмент» (ID у ЄДЕБО 46381) за першим рівнем вищої освіти  
(справа № 507/АС-26) у Приватному вищому навчальному закладі «Інститут психології  
і підприємництва»  
у строк з 11 по 13 березня 2026 року включно  
(відповідно до наказу Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти  
№411-Е від 24 лютого 2026 року)

### 1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у **Приватному вищому навчальному закладі «Інститут психології і підприємництва»** під час проведення акредитаційної експертизи освітніх програм, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для **Приватного вищого навчального закладу «Інститут психології і підприємництва»**, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і **Приватного вищого навчального закладу «Інститут психології і підприємництва»**.

Узгоджена програма роботи експертної групи фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

### 2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. **Приватний вищий навчальний заклад «Інститут психології і підприємництва»** на час онлайн візиту експертної групи забезпечує онлайн-зустрічі із учасниками фокус-груп згідно розкладу для роботи за допомогою програми ZOOM.

2.2. Внутрішні онлайн зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники **Приватного вищого навчального закладу «Інститут психології і підприємництва»** та інші особи.

2.3. **Приватний вищий навчальний заклад «Інститут психології і підприємництва»** забезпечує дистанційну участь осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

2.4. Онлайн зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі роботи експертної групи передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це **Приватний вищий навчальний заклад «Інститут психології і підприємництва»** у розумні строки; **Приватний вищий навчальний заклад «Інститут психології і підприємництва»** має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі експертної групи передбачено відкриту зустріч. **Приватний вищий навчальний заклад «Інститут психології і підприємництва»** зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

## **Програма проведення акредитаційної експертизи у формі відеоконференцій 11.03-13.03. 2026 р.**

2.7. **Приватний вищий навчальний заклад «Інститут психології і підприємництва»** надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від **Приватного вищого навчального закладу «Інститут психології і підприємництва»** з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньою програми, є гарант затверджений наказом ЗВО.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням формату відеоконференцій на платформі ZOOM. Усі відеозустрічі записуються експертною групою та, після закінчення акредитаційної експертизи, передаються до секретаріату Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

**Програма проведення акредитаційної експертизи  
у формі відеоконференцій 11.03-13.03. 2026 р.**

**3. Програма візиту експертів**

<b>Час</b>	<b>Зустріч або інші активності</b>	<b>Вид роботи та технічного забезпечення</b>	<b>Учасники</b>
<b>День 1 – (11.03.2026)</b>			
09:00–09:10	Зустріч експертної групи. Підготовка до організаційної зустрічі		
09:10–09:40	<b>Організаційна зустріч</b> з гарантом ОП	відео-конференція	Учасники експертної групи Гарант ОП « <b>Комунікативний менеджмент</b> »
09:40–10:00	Підготовка до зустрічі 1		Учасники експертної групи
10:00–10:40	<b>Зустріч 1</b> з керівником та менеджментом ЗВО	відео-конференція	Учасники експертної групи; Президент Інституту; В.о. ректора; Проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи; Проректор з науково-педагогічної роботи та якості освіти; Завідувач кафедри менеджменту та онтопсихології; Гарант ОП « <b>Комунікативний менеджмент</b> ».
10:40–11:00	Підведення підсумків зустрічі 1 та підготовка до зустрічі 2		Учасники експертної групи
11:00-11:50	<b>Зустріч 2</b> з авторами відомостей про самооцінювання	відео-конференція	Учасники експертної групи; Автори відомостей про самооцінювання
11:50 – 12:00	Підведення підсумків зустрічі 2, підготовка до зустрічі 3		
12:00–12:50	<b>Зустріч 3</b> з академічним персоналом	відео-конференція	Учасники експертної групи; Науково-педагогічні працівники, які

**Програма проведення акредитаційної експертизи  
у формі відеоконференцій 11.03-13.03. 2026 р.**

			реалізують ОП «Комунікативний менеджмент»
12:50 – 13:00	Підведення підсумків зустрічі 3		
13:00–14:00	Обідня перерва		
14:00- 14:20	Підготовка до зустрічі 4		Учасники експертної групи
14:20–15:00	<b>Зустріч 4</b> зі здобувачами ОП	відео-конференція	Учасники експертної групи; Здобувачі ОП «Комунікативний менеджмент» всіх курсів навчання (2-4 курси)
15:00-15:20	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5		Учасники експертної групи
15:20-16:00	<b>Зустріч 5</b> з представниками студентського самоврядування	відео-конференція	Учасники експертної групи; Голова Студентського самоврядування, Члени студради:
16:00–16:10	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6		Учасники експертної групи
16:10–16:50	<b>Зустріч 6</b> зі стейкхолдерами	відео-конференція	Учасники експертної групи Представники роботодавців
16:50-17:00	Підведення підсумків зустрічі 6, підготовка до відкритої зустрічі		Учасники експертної групи
17:00–17:50	<b>Відкрита зустріч</b>		Учасники експертної групи; Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
17:50–18:00	Підведення підсумків відкритої зустрічі		Учасники експертної групи
<b>День 2 – (12.03.2026)</b>			

**Програма проведення акредитаційної експертизи  
у формі відеоконференцій 11.03-13.03. 2026 р.**

09:00–09:10	Зустріч експертної групи. Підготовка до зустрічі з огляду матеріально-технічної бази		Учасники експертної групи
09:10–10:30	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	відео-конференція	Учасники експертної групи; Гарант ОП « <b>Комунікативний менеджмент</b> » Науково-педагогічні працівники, які забезпечать демонстрацію матеріально-технічної бази
10:30–10:40	Підготовка до зустрічі 7		Учасники експертної групи
10:40–11:50	<b>Зустріч 7</b> із адміністративним персоналом	відео-конференція	Учасники експертної групи; Керівник відділу міжнародних зв'язків; Директор центру бізнес-освіти та підвищення кваліфікації; Начальник навчально-методичного відділу; Проректор з науково-педагогічної роботи та якості освіти;
11:50-12:00	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8		Учасники експертної групи
12:00-13:00	<b>Зустріч 8</b> із допоміжними структурними підрозділами	відео-конференція	Учасники експертної групи Відповідальний секретар приймальної комісії; Бібліотекар; Начальник центру психологічної підтримки; Начальник відділу кадрів; Відповідальний за перевірку плагіату в роботах; Уповноважена особа з питань корупції;

**Програма проведення акредитаційної експертизи  
у формі відеоконференцій 11.03-13.03. 2026 р.**

13:00–13:20	Підведення підсумків зустрічі 8		Учасники експертної групи
13:20–14:20	Обідня перерва		
14:20–14:30	Підготовка до резервної зустрічі		Учасники експертної групи
14:30–15:30	<b>Резервна зустріч</b>	відео-конференція	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15:30–16:00	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі		Учасники експертної групи
16:00–16:50	<b>Фінальна зустріч</b>	відео-конференція	Учасники експертної групи; Президент Інституту; В.о. ректора; Проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи; Проректор з науково-педагогічної роботи та якості освіти; Завідувач кафедри менеджменту та онтопсихології; Гарант ОП <b>«Комунікативний менеджмент»</b> .
16:50–18:00	Підведення підсумків	відео-конференція	Учасники експертної групи
<b>День 3 – (13.03.2026)</b>			
09:00–18:00	<b>«День суджень»</b> – внутрішня зустріч експертної групи		Учасники експертної групи

Керівник експертної групи

Гарант ОП **«Комунікативний менеджмент»**

Оксана ПОЛІНКЕВИЧ

Марія МАЙБОРОДА